



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **POPA, Raluca**

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-ități) **Română**

Data nașterii

Sex **Feminin**

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Membru în Consiliul de administrație al SC CRAB SA

Perioada	12-02-2020 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect Unitatea de implementare a proiectelor
Angajator	S.C. Compania Regională de Apă Bacău
Activități și responsabilități principale	Conducerea și coordonarea activității UIP în vederea implementării proiectelor europene

Perioada	01-09-2017 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Director dezvoltare programe
Angajator	S.C. Compania Regională de Apă Bacău
Activități și responsabilități principale	Coordonarea Serviciului Investiții din punct de vedere managerial, operațional, financiar și al resurselor umane.

Perioada	Iulie 2017-august 2017
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Angajator	Compania Regioanala de Apa Bacau

Perioada	30.04.2014-07.10.2015
Funcția sau postul ocupat	Asistent responsabil juridic-expert pe termen lung
Angajator	Inspectoratul Scolar Judetean Bacau
Activități și responsabilități principale	Proiect 1- „Edubac-Educatie europeana pentru un bacalaureat de succes” ID 138141 Proiect 2- „Imbunatatirea rezultatelor scolare ale elevilor din invatamantul gimnazial” ID 139704 Coordonarea intregii activități referitoare la acordarea de consultanță juridică managerului de proiect în toate problemele ce țin de implementarea acestuia, în vederea atingerii obiectivelor stabilite la cele mai înalte standarde de calitate Verificarea și asigurarea respectării condițiilor contractuale, a regulilor de eligibilitate și a legislației naționale și comunitare în vigoare în ceea ce privește desfășurarea activităților din proiect

Perioada	August 2003-iulie 2007
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Angajator	Administratia Bazinala de Apa Siret
Activități și responsabilități principale	Reprezentarea în instanță a instituției, participarea în comisiile de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică, participarea în comisiile de cercetare disciplinară, avizarea din punct de vedere juridic a răspunsurilor la petiții/informații de interes public

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Angajator
Activități și responsabilități principale
Tipul activității sau sectorul de activitate

Mai 2001-august 2003
Consilier juridic
SC Egal Impex SRL
Str. Ana Ipatescu nr.2, Bacau
Reprezentarea intereselor societății în fața instanțelor judecătorești în cadrul dosarelor de insolvență
Sector privat

Educație și formare

Perioada
Calificarea obținută
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Curs perfecționare achiziții publice

Iulie 2016

Expert achiziții publice

Yes Top Training SRL

Perioada
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Curs de drept comercial-

septembrie 2004

Academia de Studii Economice București

2004-prezent- consilier juridic definitiv-membru al Colegiului Consilierilor Juridici Bacau

1996-2000

jurist

Drept civil, drept penal, procedura civilă, procedura penală, dreptul familiei, dreptul comercial, drept comunitar, dreptul muncii, economie.

Universitatea Româno-Americană București

Universitatea București-Facultatea de Drept-sustinere examen licență

Perioada
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

1992-1996

Liceul „George Bacovia” Bacau

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

română

Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă, capacitate de a asimila informații și abilități noi, capacitate de adaptare sporită;

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitate de sinteză, analiză și decizie, punctualitate, capacitatea de a lucra în condiții de stres și de a respecta termen limită;

Permis(e) de conducere

Categoria B din 1998

Informații suplimentare

Data
20-07-2023

Semnatura